

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy konanej dňa 20.9.2021

Program:

1. Otvorenie (Marcela Dubovská predseda RŠ)
2. Zmena člena v RŠ
3. Voľba podpredsedu RŠ
4. Organizačné zabezpečenie školského roka 2021/2022
5. Oboznámenie so štruktúrou kariérových pozícií (Mgr. Voštinárová, riaditeľka MŠ)
6. Oboznámenie so školským vzdelávacím programom Bernoláčik (Mgr. Voštinárová, riaditeľka MŠ)
7. Oboznámenie so školským poriadkom na školský rok 2021/2022 (Mgr. Voštinárová, riaditeľka MŠ)
8. Informácia o správe výchovno-vzdelávacích výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2021/2022 (Mgr. Voštinárová, riaditeľka MŠ)
9. Plán činnosti rady školy
10. Rôzne: Predloženie a riešenie aktuálnych problémov školy spojených s pandémiou Covid 19
11. Uznesenie
12. Záver

K bodu 1

Zasadnutie otvorila a prítomných privítala predsedníčka RŠ p. Marcela Dubovská, ktorá zároveň prítomných oboznámila s programom zasadnutia. Podľa počtu prítomných členov skonštatovala, že RŠ je uznášania schopná.

K bodu 2

Predseda RŠ oboznámila prítomných **o ukončení členstva v RŠ p. Daniely Hatalovej**, z dôvodu že jej dieťa ukončilo dochádzku v MŠ (odchod do ZŠ), čím jej členstvo v RŠ v kategórii za rodičov skončilo 31.8.2021. Keďže vo výsledku volieb boli zvolení ďalší zástupcovia za rodičov, dala členom RŠ hlasovať či doplnia člena novou voľbou, alebo či vyberú už zvoleného člena, ktorý bol ďalší v poradí v predchádzajúcich voľbách do RŠ v kategórii za rodičov. Prítomní členovia RŠ jednomyselne odhlasovali doplnenie zástupcu za rodičov z predchádzajúcich volieb.

Pani Dubovská prítomným členom RŠ **nového člena Rady školy** v kategórii za rodičov predstavila a p. **Štefaniu Zajacovú**, ktorá s členstvom v RŠ súhlasila, srdečne privítala.

K bodu 3

Z dôvodu, že bývalá členka RŠ p. Daniela Hatalová bola aj podpredsedníčkou Rady školy, p. M. Dubovská navrhla tajnú voľbu **nového podpredsedu RŠ** hlasovacími lístkami. Predstavila dvoch kandidátov PhDr. Rudolfa Dupkalu, Ph.D. MBA, a p. Andreu Mačugovú (zástupca za PZ). Vo voľbe za podpredsedu RŠ bola za nového podpredsedu 7 hlasovacími lístkami zvolená **p. Andrea Mačugová**.

K bodu 4

Členov RŠ **s organizačným zabezpečením školského roka 2021/2022 a dokumentáciou MŠ** oboznámila pani riaditeľka MŠ, Mgr. Dana Voštinárová. Informovala **o počte zapísaných detí** v štatistických výkazoch a v centrálnom registri MŠ SR. V školskom roku 2021/2022 je v MŠ zapísaných **137 detí** (čo je o 4 deti menej oproti minulému školskému roku z dôvodu zmeny o najvyššom počte detí v triede 2-3 ročných detí v novele Školského zákona 245/2008). MŠ bude prevádzkovať **6 tried**, bude tu pracovať **14 PZ a 9 NPZ**, z toho 5 NPZ v zariadení školského stravovania. Riaditeľka menovala 6 triednych učiteľov zodpovedných za realizáciu a vedenie triednej agendy a spoluprácu s rodičmi detí.

MŠ bude spolupracovať:

- s ÚPSVaR pre realizácii dobrovoľníckej činnosti na paragraf 10 a 12 (3 dobrovoľníci).
- So SOŠPg prax žiakov podľa zmluvných podmienok (v počte 2 žiaci 1x v týždni v 3 triede MŠ - podmienka negatívny AG test na Covid 19 žiakov pri vstupe do MŠ).
- S PU v Prešove - prax študentiek zimný a letný semester podľa zmluvného vzťahu - podmienka negatívny AG test na Covid 19 u študentiek pri vstupe do MŠ).

V súvislosti s počtom detí pani riaditeľka oboznámila členov RŠ s **finančným zabezpečením a spôsobom financovania MŠ** zriaďovateľom. Informovala o **čase bežnej prevádzky školy v čase od 6.30h – 17.00.hod.** a taktiež o každodennej dezinfekcii tried v čase od 16:30h. do 17.00hod. Informovala o prísnom dodržiavaní hygienických opatrení, dezinfekcii priestorov MŠ v súvislosti s ochranou detí a zamestnancov pred nákazou ochorením Covid 19 a o tom že MŠ nebude spájať deti do zbernej triedy (tkz. „služba“)

K bodu 5

Pani riaditeľka oboznámila členov RŠ so **štruktúrou kariérových pozícií v šk. r. 2021/2022**. Informovala o zmene zástupkyne riaditeľa MŠ do ktorej od 1.9.2021 bola menovaná Mgr. Renáta Hornáková a o menovaní nového vedúceho metodického združenia, ktorou sa stala Mgr. Eva Karaffová.

K bodu 6

Pani riaditeľka oboznámila členov RŠ so **Školským vzdelávacím programom „Bernoláčik“**, ktorý je platný od 1.9. 2017. Informovala o revidovaní niektorých bodov vzhľadom na zmenu novely Školského zákona 245/2008Z.z.(PPV, zmena názvu Osvedčenia...), ŠVP Bernoláčik je zverejnený na internetovej stránke MŠ a poslaný zriaďovateľovi na vedomie.

K bodu 7

Pani riaditeľka oboznámila so **Školským poriadkom**, platným od 11.9.2019, ktorý bol doplnený o informácie pre rodičov v súvislosti s povinným predprimárnym vzdelávaním (PPV) a so zmenami týkajúcimi sa novej legislatívy (Školský zákon, Vyhláška o MŠ, VZN mesta Prešov 4 /2021 – poplatky a stravovanie detí).

Informovala členov RŠ o podmienkach dochádzky dieťaťa v súvislosti s opatreniami (Covid 19) v školskom semafore MŠ SR - prispôbenými na podmienky MŠ Bernolákova 19, Prešov.:

- rodič dnu v priestoroch škôlky povinný respirátor, v exteriéri rúško
- deti v triedach bez rúšok, učiteľ vo V-Vz procese – bez rúška, iba v kontakte s rodičom (respirátor)
- vonkajšie ihrisko je rozdelené na zóny, aby sa predišlo premiešavaniu detí medzi triedami.

Čistenie vzduchu v triedach sterilizátormi.

K bodu 8

Riaditeľka MŠ Mgr. Dana Voštinárová **oboznámila členov RŠ so Správou o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2020/2021**. Informovala o tom, že sa od 1.1.2021 zmenil obsah a forma dokumentácie, ale vzhľadom na to že ešte na stránke minedu.sk nie je vzor, dokument bol vypracovaná správa v pôvodnom vzore, ale bolo skontrolované či to čo sa uvádza vo Vyhláške 435/2020, bolo dodržané. Skonštatovala, že veľa školských aj mimoškolských aktivít bolo z dôvodu pandémie Covid 19 neuskutočnených. Informovala o zmene názvu „Osvedčenia o ukončení predprimárneho vzdelávania detí“.

K bodu 9

Vzhľadom na sprísnené opatrenia vydané vládou SR, predsedníčka RŠ pani M.Dubovská navrhla dištančnú formu zasadaní RŠ až do zlepšenia situácie. Všetky potrebné dokumenty bude predsedníčka rady školy, pani Dubovská, zasielať elektronickou formou všetkým členom Rady školy. Dokumenty v maily budú pod spoločne dohodnutým heslom. Členovia rady školy sú povinní oboznámiť sa so zaslanými dokumentmi a späťne emailom informovať Predsedníčku RŠ o preštudovaní.

K bodu 10

MŠ sa bude riadiť podľa covid semaforu, rešpektovať a dodržiavať všetky opatrenia podľa nariadenia vlády. Veľký dôraz sa kladie na sterilizáciu miestností a na každodennú dezinfekciu po skončení bežnej prevádzky. Taktiež sa kladie veľký dôraz na bezinfekčnosť detí a 100% hygienu a dodržiavanie opatrení počas výchovno-vzdelávacieho procesu. Novým je tlačivo o Bezpríznakosti.

K bodu 11 - Uznesenie:

1. **RŠ** schvaľuje **doplnenie nového** člena RŠ v kategórii za rodičov, tak aby RŠ bola 9členná
2. **RŠ** schvaľuje novo zvolenú podpredsedníčku RŠ
3. **RŠ berie na vedomie:**
 - a) organizačné zabezpečenie školského roka 2021/2022,
 - b) oboznámenie so štruktúrou kariérových pozícií,
 - c) oboznámenie so školským vzdelávacím programom Bernoláčik,
 - d) oboznámenie so školským poriadkom
 - e) oboznámenie sa so Správou o výchovno-vzdelávacích výsledkoch a podmienkach MŠ za šk. r. 2020/2021
4. **RŠ berie na vedomie** dištančnú formu spolupráce členov rady školy s materskou školou
5. **RŠ berie na vedomie** informáciu o Vyhodnotení koncepcie rozvoja MŠ

K bodu 12 - Záver

Predsedníčka RŠ, pani Marcela Dubovská poďakovala všetkým členom RŠ a hosťom za účasť na zasadaní a zasadnutie ukončila.

Overovatelia:

Andrea Mačugová.....

Marcela Dubovská.....

V Prešove dňa 21.9.2021

Zapísala : Ing. Zuzana Švaňová